

令和7年度

三者面談

資料集（1学年）

期間：令和7年5月22日（木）～29日（木）



沖縄県立宮古総合実業高等学校

〒906-0013 沖縄県宮古島市平良字下里280

TEL 0980-72-2249

FAX 0980-72-1296

目 次

<教務部>

1 校内施設配置図	1
2 校内規則	2
3 評価と単位認定について	5
4 本校で取得可能な資格・検定一覧表	8

<生徒指導部>

5 生徒指導 三者面談資料 勤怠、身なり指導、問題行動・懲戒、交通安全指導など	9
--	---

<進路指導部>

6 第4章 進路指導に関する規定（職員必携より抜粋）	11
----------------------------	----

<保健・教育相談部>

7 保健部より	14
8 教育相談について	16

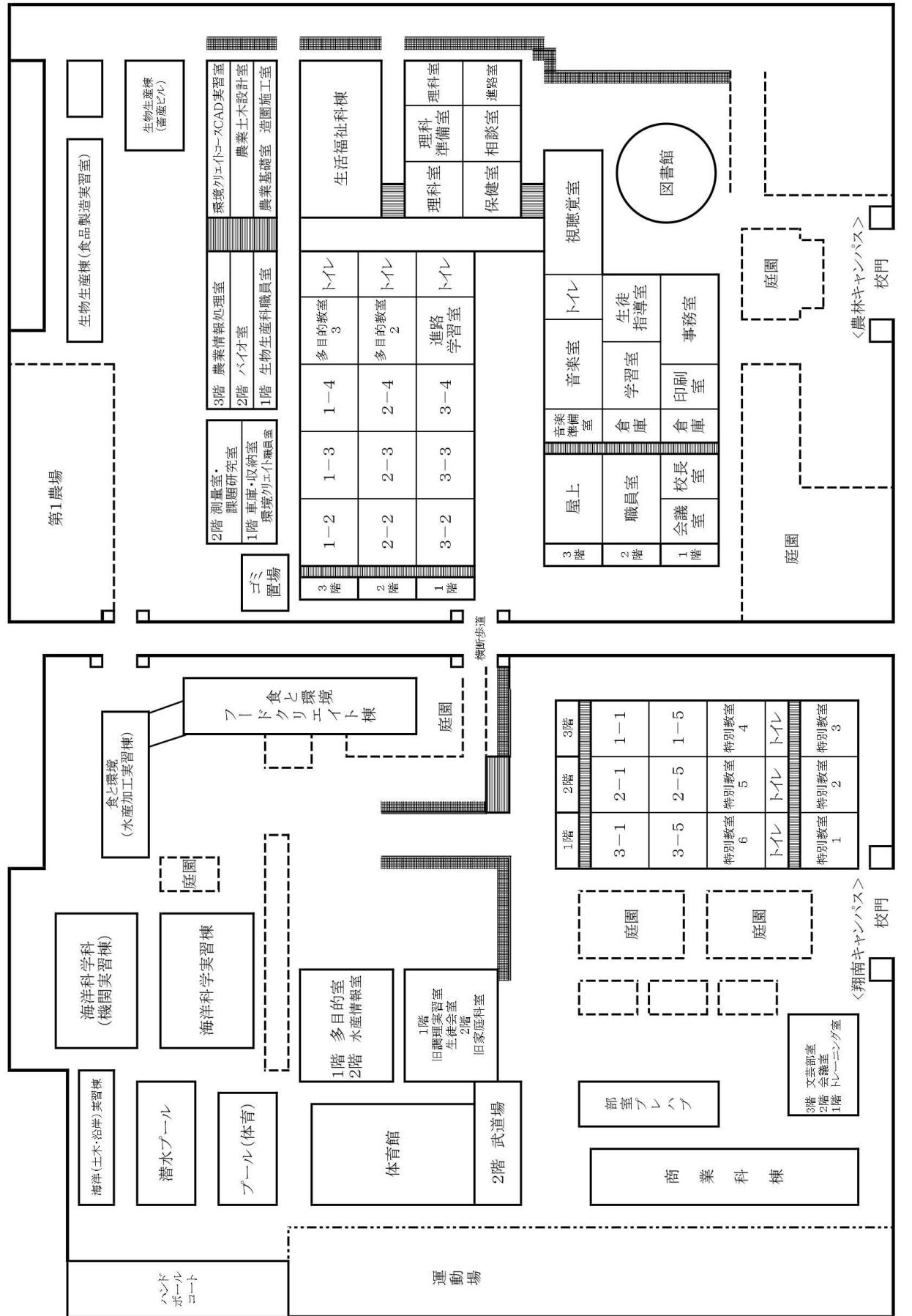
<農場部・農場クラブ>

(2組：生物生産科、3組：食と環境科（環境クリエイトコース）、4組：生活福祉科) 農場部とは	19
農業クラブについて	21

<その他>

令和7年度年間行事計画	23
令和7年度校納金一覧	25

1 校内施設配置図



第3章 生徒の管理規則に関する規程

よくお読みください

III 生徒規則

4 諸願い及び届出

- (1) 病気またはその他の理由により欠席、欠課、早退、遅刻する場合は、必ず事前に**保護者から学級担任に届け出る。**
- (2) 病気、傷害等による5日以上の欠席、または感染症（インフルエンザ、結膜炎など）による欠席は、医師の診断書または処方箋等を提出する。
- (3) 休学、退学、転学、復学をしようとするときには、所定の様式にその理由を記し、保護者連署のうえ学級担任に届け出る。
- (4) 忌引の日数は以下のとおりとする（「出欠の取り扱いに関する規程」第29条（4）による）。
- ①父母・・・7日以内
 - ②祖父母、兄弟、姉妹・・・3日以内
 - ③曾祖父母、伯（叔）父、伯（叔）母・・・1日
 - ④その他、同居の親族・・・1日
- (5) 生徒、保護者、保証人の改姓名、現住所の変更、保護者、保証人の変更は、速やかに保護者から学級担任に届け出る。
- (6) 旅行、ピクニック、キャンプ及び合宿等をする際には、所定の用紙にその理由を記し、保護者の承諾のもとに学級担任、担当教師に願い出る。
- (7) やむを得ない用事で校時中に校外に外出しなければならない時は、所定の用紙にその理由を記し、事前に学級担任に届け出て許可を得る。
- (8) 掲示物の掲示、出版物の発行、放送をする時には、担当教師に願い出て許可を得る。
- (9) 在学、卒業見込、成績等各種証明は、学級担任を通じて事務室に交付を願い出る。

5 通学

- (1) 登下校の際には公衆道徳を守り、正しい身なりを心がける。特に飲食物の食べ歩きやゴミのポイ捨てはしない。
- (2) 交通規則を守り、事故を起こさぬよう細心の注意を払う。
- (3) バスなど公共交通機関を利用する際は、他の乗客に迷惑を及ぼす行為をしないよう心がける。特に定期券の不正使用、無賃乗車などの違反行為をしない。
- (4) 車両通学は認めない。また、自動二輪や友人の運転する車両での送迎は認めない。
- (5) 自転車の二人乗り、その他危険な運転はしない。

6 教室使用及び課外活動

- (1) 午後5時までに下校する。特別な事情がある場合のみ、担当教師の指導監督のもとで午後5時以降の課外活動を許可する。
- (2) ホームルームや特別教室、施設や用具などを使用する際は、担当教師の許可と監督のもとに行うこと。
- (3) 特に火気を使用するときは、担当教師の許可を受けて事後の点検を受ける。

7 校外生活

(1) 外出

- ①午後10時以降（～午前4時まで）の外出は禁ずる。
- ②外出の際は、目的、行き先、帰宅時間を保護者に知らせる。
- ③友人宅への夜間訪問は避け、訪問は19時までに済ませる。
- ④みだりに外泊してはならない。
- ⑤不健全な場所への出入りは禁ずる。

(2) 交友関係

- ①互いの長所、短所をわきまえ、誠実と尊敬の念をもって明るい交際に努める。
- ②不純異性交遊は禁ずる。異性との交際においては、特に健全なつき合いをする。
- ③保護者の知らない友人との交際は避ける。特に、年長の少年や成人との交際においては、明るい健全なつき合いをする。

(3) 余暇の善用

- ①家庭学習、スポーツや文化活動、ボランティアや家庭の手伝いなど有意義に過ごす。
- ②趣味を作り、自己啓発に努める。

13 合宿に関する規程

- (1) 合宿は原則として春季、夏季、冬季の長期休業を行うものとする。
- (2) 上記以外の合宿は原則として認めない。但し特別の場合は職員会議において審議しその可否を決定する。
- (3) 合宿の場所は原則として本校内とし、本校以外の場所は職員会議でその可否を決定する。
- (4) 合宿を希望する者は、所定の用紙に必要な事項を記入し、一週間前に教務部（係）迄提出する。
その際は、保護者の承諾書を添える。
- (5) 合宿は部、クラブ、ホームルームおよび生徒会等を対象に行うものとする。
- (6) 合宿は指導教師または顧問教師の参加を必要とする。
- (7) 合宿終了後は、所定の用紙に必要な事項を記入し、合宿が終了したことを報告する。

第2章 教務に関する規程

III 出欠の取り扱いに関する規程

（暴風警報発令時の生徒の登校）

第31条 宮古島地方に暴風警報発令中の場合は休校となり、暴風警報が正午までに解除の場合は登校（解除2時間後授業再開）し、正午までに解除されない場合、その日は休校となる。

2 原則として、授業再開時間に間に合わなかった生徒は遅刻、再開された授業を受けなかった生徒は欠席とする。ただし、通学区域内の状況、例えば河川の氾濫、道路冠水、土砂崩れ等、あるいは、路線バスや船などの運行状況によって登校が困難であった生徒については、弾力的な判断によって取り扱いを考慮する。

3 評価と単位認定について（全学年）

1 評価の方法

令和4年度から評価方法が大きく変わりました
《これまでの評価の方法（例）》

各学期の評価例

テスト点（中間・期末）	60%
小テスト	10%
課題	10%
加点	10%
授業態度	10%

評定への換算方法

80～100点	5
65～79点	4
50～64点	3
35～49点	2
0～34点	1

単位保留

《 これからの評価の方法（例） 》

① 知識・技術（技能） 【 知識や技術が身についているか 】	・テスト ・ワークシートの記入内容 ・成果物
② 思考・判断・表現 【 習得した知識・技術を活用し、自分の考えを表現しているか 】	・テスト ・ワークシートの記入内容
③ 主体的に学習に取り組む態度 【 自らの学習状況を把握し、学ぶ努力をしているか 】	・課題や実習に取り組む態度 ・ワークシートの記入内容

《3つの観点を、テスト・ワークシート・成果物・授業態度などで評価する》

複数の評価物で評価するため
評価の比重に偏りが少ない

1) 各観点の評価物（テスト・ワークシート・成果物・授業態度）をまとめ、3つの観点（①～③）ごとに3段階（ABC）で評価する。（1・2学期は観点別評価のみ）

十分満足できる	概ね満足できる	努力を要する
A	B	C

2) 学年末に観点別評価を評定へ換算する際の割合（宮古総実の場合）

知識・技能（技術）	思考・判断・表現	主体的に学習に取り組む態度
40%	30%	30%

できるだけ評価の比重に
偏りがない割合を設定

3) 学年末に観点別評価を評定へ換算する方法（宮古総実の場合）

観点	知識・技術（技能）	思考・判断・表現	主体的に学習に取り組む態度	合計割合	評定
点数	A : 40% B : 30% C : 20%	A : 30% B : 20% C : 10%	A : 30% B : 20% C : 10%		
1	A	A	A	100%	
2	A	A	B	90%	
3	A	B	A	90%	
4	B	A	A	90%	
5	A	A	C	80%	
6	A	B	B	80%	
7	A	C	A	80%	
8	B	A	B	80%	
9	B	B	A	80%	
10	C	A	A	80%	
11	A	B	C	70%	
12	A	C	B	70%	
13	B	A	C	70%	
14	B	B	B	70%	
15	B	C	A	70%	
16	C	A	B	70%	
17	C	B	A	70%	
18	A	C	C	60%	
19	B	B	C	60%	
20	B	C	B	60%	
21	C	A	C	60%	
22	C	B	B	60%	
23	C	C	A	60%	
24	B	C	C	50%	
25	C	B	C	50%	
26	C	C	B	50%	
27	C	C	C	40%	

単位保留

2 単位認定について

①単位=授業の週時間

(例) 「保健体育」 週 1 時間 = 1 単位

「国語総合」 週 4 時間 = 4 単位

② 1 週間の授業時間（単位数）は、

$$5 \text{ 日間} \times 6 \text{ 時間} = 30 \text{ 時間} = \boxed{30 \text{ 時間 (単位)}}$$

③ 1 年間の授業週数は、

35 週間

④ 科目ごとの年間授業時数は、

$$\boxed{1 \text{ 単位の科目}} \rightarrow 1 \text{ 単位} \times 35 \text{ 週間} = \boxed{35 \text{ 時間}}$$

$$\boxed{2 \text{ 単位の科目}} \rightarrow 2 \text{ 単位} \times 35 \text{ 週間} = \boxed{70 \text{ 時間}}$$

$$\boxed{3 \text{ 単位の科目}} \rightarrow 3 \text{ 単位} \times 35 \text{ 週間} = \boxed{105 \text{ 時間}}$$

$$\boxed{4 \text{ 単位の科目}} \rightarrow 4 \text{ 単位} \times 35 \text{ 週間} = \boxed{140 \text{ 時間}}$$

※ここで注意！

☆年間授業時数の3分の1以上欠席すると、進級できない！

1 単位の年間授業時数（35 時間）の3分の1 = 12 回

2 単位の年間授業時数（70 時間）の3分の1 = 24 回

3 単位の年間授業時数（105 時間）の3分の1 = 36 回

4 単位の年間授業時数（140 時間）の3分の1 = 47 回

上記の回数以上授業を休むと進級ができなくなる。この状態を**未履修による原級留置**という。

つまり進級するためには、それぞれの科目的授業に3分の2以上出席し、その科目を**履修**しなければならない。

⑤ 3 年間の授業時間（単位数）は、

$$30 \text{ 単位} \times 3 \text{ 年間} = 90 \text{ 時間} = \boxed{90 \text{ 単位}}$$

※ここで注意！

(卒業の認定)

第60条 校長は、学校が定めた教科、科目的履修が認定され、かつ80単位以上を修得した者について卒業を認定する。

4 主な資格・検定一覧表（令和7年度）

※以下に各学科で受検可能な学年を表示しています。○は全学年取得可。

No.	名称	実施予定期	生物生産科	海洋科学科	生物生産科	環境クリエイト	生活福祉科	商業	備考
1	日本漢字能力検定	6月・10月	○	○	○	○	○	○	全学科受験可能
2	実用英語技能検定(英検)	5月・9月	○	○	○	○	○	○	全学科受験可能
3	危険物取扱者(丙・乙)	6月・12月・2月	○	○	○	○	○	○	全学科受験可能
4	日本語ワープロ検定	7月・10月・12月・2月	○	○	○	○	○	○	1・2年
5	情報処理技術検定	7月・10月・12月・2月	○	○	○	○	○	○	全学科受験可能
6	ボイラーアシスタント技能講習	7月29日～7月30日	○	○	○	○	○	○	全学科受験可能
7	二級ボイラーアシスタント	8月14日～17日	○	○	○	○	○	○	全学科受験可能
8	食品衛生責任者講習	7月初旬	○	○	○	○	○	○	各学科とも2・3年生対象
9	介護職員初任者研修	7月～10月	○	○	○	○	○	○	外部委託
10	食品安全検定第1類	7月上旬	○	○	○	○	○	○	
11	食品安全検定第2類	2月上旬	○	○	○	○	○	○	
12	食品安全検定第3類	2月上旬	○	○	○	○	○	○	
13	HACCP基本技能検定	7月上旬	○	○	○	○	○	○	3年総選でも受検、希望者は応相談
14	家庭科食物調理技術検定	7月・12月	○	○	○	○	○	○	2年・3年総選でも受検
15	家庭科被服製作技術検定	7月・12月	○	○	○	○	○	○	2年・3年総選でも受検
16	家庭科保育技術検定	7月・12月	○	○	○	○	○	○	2年・3年総選でも受検
17	サービス接遇検定	6月	○	○	○	○	○	○	3年総選でも受検可
18	ビジネス計算実務検定	6月15日・11月9日	○	○	○	○	○	○	3年総選でも受検可
19	簿記実務検定	6月22日・1月25日	○	○	○	○	○	○	3年総選でも受検可
20	情報処理検定	9月28日・1月18日	○	○	○	○	○	○	3年総選でも受検可
21	ビジネス文書実務検定	6月29日・11月23日	○	○	○	○	○	○	2年・3年総選でも受検可
22	商業英語検定	9月7日・12月21日	○	○	○	○	○	○	
23	ビジネスコミュニケーション検定	6月・12月	○	○	○	○	○	○	
24	商業経済検定	2月1日	○	○	○	○	○	○	
25	日商簿記検定	6月・11月・2月	○	○	○	○	○	○	
26	農業技術検定試験	7月・12月	○	○	○	○	○	○	2,3年
27	造園技能検定(3・2級)	実技6・7月・学科8月	○	○	○	○	○	○	
28	海洋情報技術検定(1・2級)	12月～2月	○	○	○	○	○	○	2年
29	水産海洋技術検定	12月～2月	○	○	○	○	○	○	2年
30	漁業技術検定	12月～2月	○	○	○	○	○	○	2年
31	エンジニア技術検定(1・2級)	12月～2月	○	○	○	○	○	○	
32	四級海技士(航海・機関)	4月・7月・10月・12月・2月	○	○	○	○	○	○	全学科受験可能
33	潜水士	11月	○	○	○	○	○	○	3年総選でも受検可
34	ダイビングライセンス(Cカード)		○	○	○	○	○	○	全学科受験可能
35	救命講習(EFR)		○	○	○	○	○	○	
36	一級小型船舶操縦士	3年	○	○	○	○	○	○	

※上記以外にも取得可能な資格・検定があります。詳しくは、各学科にご確認ください。

生徒指導 三者面談資料

【勤怠改善支援】

毎月 1 か月で勤怠状況が以下の回数に達した場合、出席カード支援を受けます。

朝の遅刻（無届）	→	5回
授業の遅刻（無届）	→	5回
無届欠席	→	3日
無届欠課	→	10時間

この回数になると翌月

出席カード支援
(3日間)

出席カード支援…朝と帰りの SHR 時に出席確認カードに担任からチェックをもらう。

3 日間の支援を 1 週間(5 日間)で終わらせることができなかった場合、以下の通り指導を行います。

- ・1 週間(5 日間)で終わらなかった場合 → 学年主任面談
- ・2 週間(10 日間)で終わらなかった場合 → 保護者呼び出しの上、学科長面談

朝の遅刻リフレクション支援

8 時 25 分のチャイムが鳴る前に生徒指導室に登校すると【朝の遅刻リフレクション】として、その月の指導上の遅刻カウントを 1 日につき 1 回減らします。帳簿上の遅刻回数は減りません。

【身なり・スマホ指導】

身なり違反やスマホの勝手な使用があった場合、生徒指導入力システムで全職員に共有されます。

《髪型》

染髪、脱色、奇抜な髪型(教室掲示物で確認)、剃り込み(ライン)、エクステンション、ウィッグ

《装飾品など》

ネックレス、イヤリング、ピアス(透明ピアス)、カラーコンタクト、腕輪、指輪、マニキュア、

ネイルアート、つけ爪、化粧(アイブチ、色つきリップ、眉メイク、眉の染色も含む)

《身なり》

リボン・ネクタイ・ベルト忘れ、スカート曲短、シャツ出し、スリッパ、踵の高すぎる靴、ブレザーや指定ジャージ以外の上着の着用

※眉毛に関しては、薄すぎる・細すぎる場合、その状態のままであれば指導対象となる。

描くのは黒・茶色であれば認め、描かれている状態は指導対象ではない

《スマホ・携帯電話の使用について》

スマホ・携帯電話は『休み時間(昼食時間含む)以外は使用してはならない。』校内で充電禁止。

《その他》

遊具(トランプ・花札・麻雀・ゲーム機等)の持ち込みなど(一時預かり指導)

自動車教習所への通学は、長期休業中や放課後を利用し、校時中の自動車教習所への通学は禁止とします。

車輌通学は主に、学校指定の制服を着用・所持したまま車両を運転した場合、保護者以外（友人等）の車両による送迎が該当します。登下校はもちろん、休日であろうと学校に来る、または、部活や大会の応援のための移動手段として車輌を運転・送迎した場合も指導の対象となるので気をつけましょう。

【問題行動に対する懲戒指導】

本校の懲戒基準は3つの類型に分かれています。

声かけ指導：身なり違反等（生徒指導入力システム）

特別指導：主に校内における問題行動

（暴言、授業妨害、指導拒否、器物破損、無断中抜け、無断帰宅、その他これらに準ずる行為）

懲戒指導：喫煙関係、飲酒関係、車輌通学、他重大な問題行動

指導に該当する内容をしっかりと把握し、問題行動をおこさないように気をつけましょう。
詳しい内容は教室掲示を参照して下さい。

【いじめの根絶（スマホ、SNSの使い方）】

人間関係のトラブルがとても多いです。それが原因で学校を休みがちになったり、進路変更をする生徒もいます。SNSの使い方をはじめ、スマホを正しく使いましょう。

- 人に面と向かって言えない事をSNS上で言わない事。
- スマホを使いウソをついたり、人を馬鹿にしたり、人を傷つける会話に参加しない事。
- 「かもしれない」「～らしいよ」という情報をむやみに拡散しない。情報に惑わされない。
- 人の写真を勝手に送らない。

【盗難】

展開授業等で教室を離れる場合、貴重品の管理を各自徹底してください。一昨年から盗難被害が数件続いています。

ルールやマナーを守り、楽しい学校生活を過ごしてください♪

第4章進路指導に関する規程

進路指導部 三者面談資料

I 進路活動に関する規程

(目的)

第8 1条 この規程は本校生徒に対して学習意欲の高揚と適切な進路決定に資する目的で定める。

(進路活動の条件)

第8 2条 (削除)

(推薦後及び就職内定後の違反等)

第8 3条 推薦後及び就職内定後、上記第8 0条（注：生徒心得・校則：進路部付記）の各条件に違反した場合には、進路指導委員会で審議し、校長を通じて合格先へ報告することもある。あるいは、校長が当該生徒に対して、辞退を勧告することもある。

(推薦合格及び就職決定の変更)

第8 4条

1 企業等への採用内定後に正当な理由なく辞退した場合は、原則として学校は他の会社等への再推薦はしないものとする。

2 推荐合格した大学、短大等について、正当な理由なく入学を辞退した場合は、原則として再推薦はしないものとする。

第8 5条 その他、必要事項については、進路指導委員会で審議し職員会議にて決める。

II 大学、短大等への推薦入学に関する規程

(推薦基準と条件)

第8 6条 大学、短大等への推薦を希望する者は、次の各項の条件を満たさなければならない。ここでいう大学、短大等とは、四年制大学、短期大学、大学校、専門学校やそれに準ずる学校を指す。専門学校については進学推薦委員会を通さず、当該生徒の学級担任と進路指導部で内規に則って確認をしたうえで出願することができる。但し、特待生推薦や競合する場合は進学推薦委員会で審議する。

1 学業成績について

(1) 志望校の基準にかなっていること。

(2) 志望校が推薦基準を示していない場合においては、大学、短大等は評定平均3.0以上であることを原則とする。

(3) 海洋、水産系高等学校専攻科を希望する者は、評定平均4.3以上の成績とする。

(4) 未修得単位がある者は、審議の対象とする。

2 勤怠状況について

(1) 生活態度が良好であること。

(2) 各学年を通して無届欠席3回以下、SHRの遅刻6回以下、無届欠課5回以下であること。但し、学年進行とともに改善がみられる者、遅刻の理由に「届出」等の正当性が認められる者については、進学推薦委員会に諮ることができる。

3 懲戒指導について

過去に懲戒指導を受けた者でもその後改善がみられる場合、進学推薦委員会に諮ることができる。

4 専願及び併願について

推薦校は1人につき1校とする。ただし、推薦した大学等が不合格になった場合、または、当該大学等が併願を認める場合はその限りではない。また、就職の推薦との併願も認めない。

推薦基準は必ず丁寧に確認すること!
自分の可能性を潰さないように!!

(推薦の申請及び手続)

第87条 推薦の手続は以下の通りとする。

- (1) 推薦希望者は所定の「進学承諾書」及び「進学申込書」を、保護者連名の上、進路指導部への提出・確認を経て、学級担任に提出する。
- (2) 担任は条件を確認し、該当する場合には必要書類を作成し、進路指導部に提出する。
- (3) 進路指導部主任は、必要な資料を進学推薦委員会に提出する。
- (4) 同一校への推薦で順位を決める必要のある場合は、進学推薦委員会で決める。
- (5) 進学推薦委員会は審議の上、委員会案をまとめ、職員会議で承認を得る。

(既卒者の推薦)

第88条 大学等及び専門学校への推薦は原則として在校生を優先する。在校生の希望がない場合に限り、既卒者の推薦を審議の対象とすることができます。

III 就職活動に関する規程

(就職活動の条件)

第89条 (削除)

(就職の申請および手続)

第90条 就職を希望する者は以下の手続を取る。

- 1 本人と保護者との連名捺印により、所定様式の就職承諾書を添え、学級担任へ提出する。
- 2 担任は進路指導部を通して校長に申請する。

IV 進学及び就職試験島外受験者に関する規程

(受験渡航手続)

第91条 進学及び就職のため島外へ渡航しようとする者の手続きは以下の通りとする。

- 1 渡航希望者は『進学及び就職試験のための旅行許可願』を記入して、進路指導部へ提出する。
- 2 進路指導部は日程等を確認のうえ旅行許可を与える。確認後、生徒は上記旅行許可願を学級担任へ提出する。
- 3 進路指導部への提出を以て校長の許可に替える。

(繰り上げ考查または追考查)

第92条 進学及び就職のため正規の卒業試験、定期考查、その他成績の評価に関する試験等を受験できない者は、学級担任及び教科担当者に申し出て、繰り上げ考查または追考查のどちらか一方を受験するものとする。

(受験に伴う出席停止の取扱)

第93条 進学及び就職試験のための島外渡航者の出席停止日数は、原則として次のとおりとする。

- 1 県内は、受験日数と前後各1日以内 (1日+受験日数+1日)
- 2 県外は、受験日数と前後各2日以内 (2日+受験日数+2日)

進路に関する事項について

1. オープンキャンパスについて

大学や専門学校の授業や設備を直接自分の目で見て、場の空気感を感じるためにも、オープンキャンパスへの参加は大切です。以下の注意をふまえ、積極的に参加してください。

①進路指導室に来て、事前相談の上、日程調整・確認をする

授業に支障が出ないように(授業を休まないように)、前もって日程などの確認をする。

※事前相談には、学校やオープンキャンパスのことがわかる資料を持参して下さい。

※オープンキャンパス参加の計画は、航空券等を購入する前に確実に相談すること。

- ・オープンキャンパスは土日祝に行われることが多い、前日の放課後に出発しても問題ないため、基本的には夕方の便を予約してください。
- ・事前相談時に、開催が平日限りの場合や、県外開催で移動時間の兼ね合いなどにより、どうしても授業を休む必要があることがわかれれば、「出席停止」扱いで対応可能なケースがあります。
- ・事前相談なしに航空券を購入し、授業を休んだ場合は上記の理由があったとしても「出席停止」の対応をとることはできません。

②「旅行許可願い」(水色の用紙)を進路室で受け取る

③「旅行許可願い」の記入・提出

必要事項を記入し、保護者にサイン・押印をもらって進路室に提出する。

オープンキャンパス開催日が休業日（土・日・祝祭日・長期休暇中）であっても「旅行許可願い」の用紙は進路指導部に提出する。

理由: オープンキャンパスへ参加する生徒の掌握が必要であるため。渡航旅費の一部負担や送迎の調整等の手続きがあり、進学先との連絡調整が必要な場合があるため。

④進路部による処理

事前相談・旅行許可願い受理後、必要がある場合には、進路指導部が職朝連絡票にて「出席停止」扱いの連絡をする。

2. 進路決定後の勤怠について

進路が決定したあとも、勤怠の乱れがないよう、けじめのある生活をしてください。

遅刻・無届欠課および欠席など、勤怠の乱れが見られた場合、進学／就職にかかわらず、本校から進路先に勤怠状況を隨時報告いたします。報告を受けての判断は進路先の学校や企業に一任いたします。

理由: 学校や企業は、受験時の生徒の勤怠などをふまえ、その状況を前提として合格および内定を出しています。そこから状況が悪化した場合、学校は送り出す立場として報告する責任があります。

保健部より（三者面談資料）

日頃より、本校の学校保健、安全対策にご理解・ご協力いただき、ありがとうございます。生徒の心と体の健康作りのお手伝いをさせていただきます。健康に関することで、気になることや相談したいことがありましたら、担任または養護教諭、教育相談係までお気軽にご連絡下さい！

1. 学校教育活動中のケガ等は学校災害給付金が適応される場合があります！

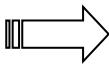
学校教育活動中、ケガ等で治療費が健康保険を使用して 1500 円以上かかった場合は、「日本スポーツ振興センター」より給付が受けられる場合があります。必ず担任、教科担任、又は部活動顧問の先生に申し出てください。→保健室にて書類を配布し請求します。（審査に数カ月かかります。）

2. こんな時、提出して下さい！（ケガ・学校感染症など）

(1) 持病やケガ等で通院しており、学校生活において配慮が必要な場合	<u>病院の診断書</u> （持病で管理が必要な生徒は、「 <u>学校生活管理指導表</u> 」の提出を求めます。）
(2) 学校感染症に感染した場合	<u>①「学校感染症快復届」</u> <u>②診断を証明できる書類（処方箋等のコピー）</u> ※①は学校HPからダウンロード可能です。又は担任や保健室より配布します。

法律で定められた「学校感染症」にかかった場合は、出席停止になります

感染させるおそれがあるので登校は控えて下さい。



学校へ連絡

学校感染症快復届 及び
証明できる書類（薬の処方箋など）の書類を持参し登校

学校感染症の種類と出席停止期間の目安は本校ホームページにも記載されています。

3. 早退について

下校中・下校後の体調への配慮と安全確保のため、必ず保護者へ連絡しますので、原則はお迎えをお願いします。徒歩や自転車等で帰宅させる場合は保護者と確認を行います。

4. 定期健康診断は必ず受検してください

4~6月にかけて健康診断を実施しています。学校保健安全法という法律で、全生徒必ず受検するよう定められています。

健康診断実施後、医療機関での検査が必要であると勧告された生徒にはお知らせを配付します。

受診しましたら、結果表を保健室まで提出お願ひいたします。

4がつ 教育相談だより



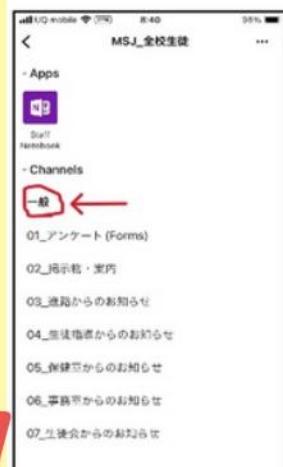
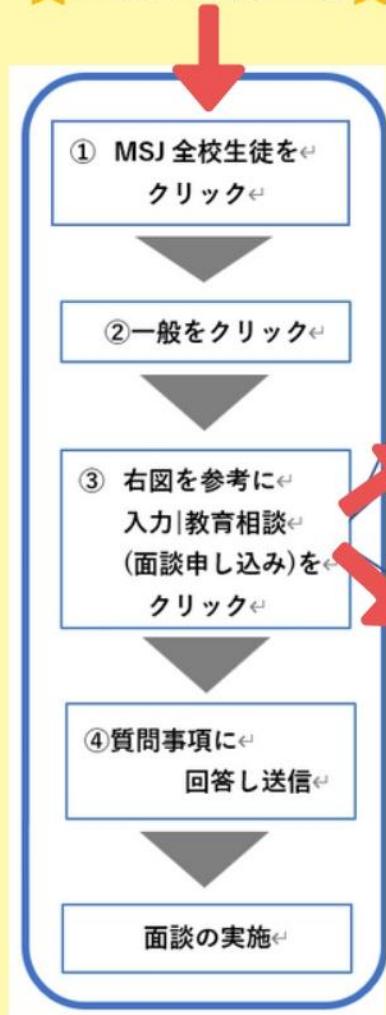
R7教育相談部メンバー ○体育科：大城 りさ ○福祉科：平良 ふなえ ○フード：柳澤 りょうこ

新年度がスタートしましたね。新年度がスタートし、学習や学校生活のこと、就学や進路のこと、友人関係や家庭生活のことなど、気になることがでてくるかもしれません。そんな時はひとりで悩まず、まずは信頼できる人に相談してみてください。もちろん教育相談部への相談も受け付けています。今まで通り、担任や教育相談部の先生方を通しての相談も可能です。また、相談の申し込みはオンラインでもできますので、下にある申し込みの方法を確認し、申し込みしてみてください☆

相談の申し込みから実施までの流れ。
オンラインでの申し込み方法は次の通りです。

★申し込みスタート★

【スマホ・iPad から申込み】←



【PC から申込み】←



教育相談部だより第2号

宮総実：教育相談部

今回は本校で相談にのってくれる、スクールカウンセラーと、就学継続支援員の先生方のご紹介です☆皆さんのが悩みやストレスを抱えて困っている時に相談を受けつけます。スクールカウンセラーや就学継続支援員の立場から皆さんの話を聞き、それぞれに合った対策を検討していきます。

1. 相談にのってくれる先生方のご紹介と一言コメント

○スクールカウンセラー
【下地 敬三 先生】

○来校日：毎月1～3回程度
○相談内容：不安や悩みの相談など



誰でも気持ちが沈んだり、困りごとをかかえることはありますが、そんな時には気軽にカウンセリングを受けてみてください

○就学継続支援員(心理職)
【涌谷 桐子 先生】

○来校日：毎月1～3回程度
○相談内容：学校生活を過ごす上で困っていること等



みなさんこんにちは。
みなさんと私とのお話の時間が、みなさんにとつて安心する時間となりますように☆

○就学継続支援員(福祉職)
【仲間 信秀 先生】

○来校日：毎月1～3回程度
○相談内容：学校生活を過ごす上で困っていること等



みなさんの高校生活が楽しく続けられるように援助するお仕事です。宜しくお願いします☆

各先生との面談は5月から行うことができます。気軽に申し込みしてください☆

教育相談について

教育相談部：大城梨沙（保健体育科）

平良舟江（生活福祉科）

1. 保護者の皆様へ

保護者の皆様におかれましては、仕事・家事・子育てと多忙な日々をお過ごしのことと思います。

思春期は、「疾風怒濤の時代」とも言われ、高校生はさまざまな悩みや不安に翻弄される年ごろです。ご家庭においては、ご家族が日頃から悩める子ども達に寄り添い、見守りいらっしゃることだと思います。本校でも、生徒達が心身ともに健康で充実した学校生活を送れるよう、職員一丸となってサポートして行きたいと考えております。どうぞ宜しくお願ひいたします。

2. 相談業務について

生徒さんが悩みやストレスを抱えて困っているときなど、生徒本人はもちろん、保護者の相談もお受けいたします。

① スクールカウンセラー 下地 敬三さん

【令和7年度スクールカウンセラ一面談 年間計画表】

月	1回目	2回目	3回目
4月	18日(金)	25日(金)	
5月	22日(木)	29日(木)	
6月	12日(木)	27日(金)	
7月	3日(木)	10日(木)	
8月	なし		
9月	18日(木)		
10月	9日(木)	23日(木)	
11月	6日(木)	28日(金)	
12月	12日(金)	18日(木)	
1月	17日(金)	24日(金)	
2月	12日(木)	19日(金)	26日(木)
3月	なし		

※毎月1~3回 時間：1回50分程度

② 就学支援員 湧谷 桐子さん（心理職） 仲間 信秀さん（福祉職）

※就学困難な生徒さんと保護者の相談を受けます。

※毎週1~2回来校します。（曜日未定のため、お問い合わせ下さい。）

★面談を希望する際は、教育相談部にお申し込み下さい。

令和7年度 三者面談資料（農場部）1年生用

1. 農場部とは

本校の専門教育（農業）に関する授業や行事についての企画・運営する部です。農場部は生物生産科、食と環境科および生活福祉科で構成され、各学科とも下記の類型及びコースに分かれた学習指導を展開します。

学科名	生物生産科	食と環境科	生活福祉科
類型 ・ コース	植物生産類型 動物生産類型 資源利用類型	フードクリエイトコース 環境クリエイトコース	福祉類型 生活デザイン類型

第一農場（校内）・・・野菜、草花、樹木、観葉植物、鶏、鶏卵、調理パン、農水産加工品

第二農場（校外）・・・マンゴー、パパイヤ、バナナ、家畜（牛、豚、馬）

・・・有機質肥料製造実習棟（有機質肥料バイオ・リンの製造）

2. 科目「総合実習」について

科目「総合実習」は、時間割内の実習（1～2単位）とがあります。

時間割内の実習（1～2単位）は、時間割内に設定された実習です。

管理当番は、農業に関連する科目で実施され、評価もその当該科目で行います。実施は下の通りです。

管理当番の実施は、

- ① 放課後、②長期休業中（夏・冬）、③農業クラブ活動各種行事参加も含めて実施し、評価します。

3. 資格取得について

英語検定や漢字検定等に加えて、農場部独自の職業資格取得もたくさんあります。1年生からでも取り組めるものもあるので、積極的にチャレンジしよう！！

4. 実習着について

実習着は、農場実習を行う際の制服となります。3年間使用しますので、実習後は常に洗濯をして清潔に保ち、大切に保管して下さい。

5. 農場部関係の主な行事予定

月	行 事	月	行 事
4月	・始業式・入学式・新入生オリエンテーション	10月	・日本学校農業クラブ全国大会（FFJ） ・生産物販売会・中間考查ワーキング
5月	・農ク県連リーダー研修会 ・校内農業クラブ大会・中間考查ワーキング	11月	・期末考查 ・沖縄県産業教育フェア
6月	・期末考查・生産物販売会 ・沖縄県学校農業クラブ連盟大会（FFO）	12月	・宮總実フェア・冬季休業実習 ・終業式
7月	・夏季休業実習・ひまわり迷路 ・生産物販売会・インターフェス（2年生）	1月	・始業式・卒業試験 ・課題研究発表会
8月	・九州学校農業クラブ連盟大会（FFK）	2月	・サトウキビ収穫実習 ・学年末考查・親子ジャガイモ掘り
9月	・始業式	3月	・卒業式・修了式

※原則、6・7・10月第2or3金曜日は学校生産物の即売会を「生産物販売会」と称して実施しております。

6. 休業中における農場管理当番実習

夏休み、冬休みには農場管理当番実習があり、作物や家畜等の管理をするための出校日があります。この実習は「総合実習の時間外実習」にあたります。出席時数にカウントされますので成績や履修に関係してきます。よって家庭でのご指導も宜しくお願ひ致します。

7. 農業クラブについて

全国の高等学校で、農業について学ぶ生徒たちは全員が農業クラブ員に加入することになり、活動する組織を「農業クラブ」といいます。

農業クラブでは、研究活動を発表するプロジェクト発表や個人の意見をまとめて発表する意見発表、学んだ技術を競う家畜審査競技・平板測量競技・フラワーアレンジメント競技等があります。

この大会を「農業クラブ大会」といい、校内農業クラブ大会・沖縄県学校農業クラブ連盟大会・九州学校農業クラブ連盟大会・日本学校農業クラブ連盟大会全国大会まであります。

宮古農林高等学校当時は、環境班がプロジェクト発表部門において全国大会で最優秀賞(文部科学大臣賞)を受賞しました。また、技術競技部門でも、農業情報処理競技で県連大会3年連続優秀賞、家畜審査競技でも優秀賞を受賞し全国大会へ出場する等、発表・技術競技部門ともにすばらしい実績があります。

宮古総合実業高等学校になってからも活動の場が広がり、昨年度は、沖縄県学校農業クラブ連盟大会 プロジェクト発表I類で最優秀賞を受賞し、沖縄県代表として九州学校農業クラブ大会に出場し、最優秀賞を受賞しました。さらに、九州の代表として日本学校農業クラブ連盟大会全国大会においても優秀賞を受賞するという快挙を成し遂げました。農業鑑定競技においても日本学校農業クラブ連盟大会全国大会に派遣されています。今後とも本校農業クラブ活動へのご理解をいただき、大会等で生徒たちが活躍できるようご支援・ご協力を願いいたします。

農業クラブについて



FFJのシンボルマーク
「実る稲穂に富士と鳩」



1. 農業クラブって何？【組織内容】

高等学校において、農業を学ぶ生徒をクラブ員とする組織のこと。

つまり、本校の生物生産科・食と環境科・生活福祉科の生徒は
全員、入学と同時に農業クラブ員となります。



2. 農業クラブはどんな事をしているの？【活動内容】

日頃学んだ成果を発揮する農業クラブ大会（校内→県→地区ブロック）への参加（裏面に記載）や運営の他、校内で自主的に活動する場面も多く、生徒会的な一面や部活動的な一面もあります。本校では、農業系の各学級に農業委員を配置し、以下の活動を主に行っています。

例えば… ★校内農業クラブ大会運営

★リーダー研修会（沖縄本島）参加

★地域の環境調査（たんぽぽ調査）

★農業クラブ新聞「きび畠」の発行

★沖縄県学校農業クラブ連盟役員

★他、校内行事への参加など



3. 農業クラブは、なぜそういう活動をするの？【活動目的】

農業の各科目の学習活動と自主的な活動をとおして、農業学習の成果をよりたしかなものにしようとしています。



4. 農業クラブは、いったい何を目指しているの？【活動目標】

科学性、社会性、指導性を身に付け、社会に出てからも活躍することを目指しています。

科学性…様々な課題を合理的に考え、判断し、行動する態度を身に付ける。

社会性…活動を通して協力し合ったり、いろんな事業に参加し、協力、行動する態度を身に付ける。

指導性…考え方や行動力を高める事を目標にしている。



5. 農業クラブって、どんな組織？私たちの学校だけ？【組織図】

以下の図を参照してみましょう。



学校連盟
(単位クラブ)
本校

沖縄県連盟
(FFO)
北農・中農
南農・八重農
久米島・本校

九州連盟
(FFK)
福岡・長崎
佐賀・熊本
大分・宮崎
鹿児島・沖縄

日本学校農業クラブ連盟
(FFJ)

北海道・東北・関東
北信越・東海・近畿
中国・四国・九州

9つのブロック連盟の
総合組織になります。



6. 農業クラブ員は、日本全国に何名いるの？

全国に約9万人 います。

ちなみに、沖縄県では、本校のほかに北部農林高校、中部農林高校、南部農林高校、八重山農林高校、久米島高校園芸科を合わせ全6高校、約2500人が加盟しています。





1. 農業クラブって、日本だけ？

農業クラブのもともとの発祥はアメリカ。他に韓国・タイにもあり、日本の学校農業クラブと交流しています。また、アメリカの農業クラブが、Future Farmers of America（未来の農業者）、略してFFAと呼ぶのにならって、日本学校農業クラブ連盟も、*Future Farmers of Japan*、略して「FFJ」と呼ぶことにしています。



8. 農業クラブの大きな大会があるって聞いたけど、何のこと？

各部門にて優秀な成績をおさめると、単位クラブの代表（学校代表）として県連盟やブロック連盟の大会に進み、さらに全国大会出場へと活躍の場が広がります。

- ★ 農業に関して自分の考えや主張を述べる「意見発表」
- ★ プロジェクト学習を通して調査・研究を行い、その成果を報告し合う「プロジェクト発表」
- ★ 農業に関する知識・技術を身に付け、その力を競う「技術競技」
 - ☞ 家畜審査、測量、フラワーアレンジメント、農業鑑定など



…全国大会（FFJ 大会）は、農業高校の甲子園とも言われ、日本各地の農業を学ぶ高校生がFFJ 大会出場を目指し、日々頑張っています。今年は九州（熊本県）で開催されます。



キミも一緒に
農業クラブで活動しよう★



令和7(2025)年度 行事計画(前半)

日程	4.行事計画	5.行事計画	6.行事計画(※)	7.行事計画(※)	8.行事計画(※)	9.行事計画(※)
1 火	校務会議④ 少年の栄養ラブ発表会(生産・食と健康)～3枚 骨身	1 木 第2回読書者申込み(～4日) 深入蔵公開	1 火 第2回読書者申込み(～4日)	1 金	1 月24日㈬の授業 身心の検査、 山中第2回運動会・大会(高年生会推進委員会主催、キャラクターバス車両投入(2学年用 の見通し)	1 月24日㈬の授業 身心の検査、 山中第2回運動会・大会(高年生会推進委員会主催、キャラクターバス車両投入(2学年用 の見通し)
2 水	2 金 新入生歓迎式大会(午前会)	2 月 教育審査会(～13日)	2 水 インシニアップ(放課外休業)[高年生会]～4日 食品衛生は音楽室終了[高年生会]	2 土	2 土 第2回運動会・大会(高年生会推進委員会主催、キャラクターバス車両投入(2学年用 の見通し)	2 火
3 木	3 土 教育審査会	3 火 ベネッセ適達力診断テスト[全年生][連絡]	3 木	3 日 リフレッシュ(～9日)	3 水 放校野球秋季大会(高年生会推進委員会主催、キャラクターバス車両投入(2学年用 の見通し)	3 水 放校野球秋季大会(高年生会推進委員会主催、キャラクターバス車両投入(2学年用 の見通し)
4 金	4 日 みどりの日	4 水 体育祭スローガン・学生選出目次検討(LHR)	4 金 生徒会選選举(4枚附)[生徒会]	4 月	4 木 旧盆 1 金曜日の授業	4 木 旧盆 1 金曜日の授業
5 土	5 月 こどもの日	5 木	5 土	5 火	5 金 旧盆休日(中日)	5 金 旧盆休日(中日)
6 日	6 火 運動会日	6 金 健康検査③	6 日 PTA附属施設クリーンゴー	6 水 制度日(～8日)	6 土 開店地元高校説明会・旗揚げ式(高年生会)	6 土 開店地元高校説明会・旗揚げ式(高年生会)
7 月	7 月 第1回運動会(～13日) 2～3年・火の手2345の運営 新入生オリエンテーション・HRS会員等退出(LHR)	7 木 65歳学年卓球選手権実行委員会(大会系・連絡会)	7 月	7 木 開店日(～6日)	7 日 第2回運動会・大会(大分県、～7日)	7 日 第2回運動会・大会(大分県、～7日)
8 火	8 木 校内運動会(～13日) 新入生オリエンテーション・HRS会員等退出(LHR)	8 木 JASSO学生会金銭引金①	8 木 開店日(～6日)	8 木 第2回運動会・大会(大分県、～7日)	8 月 クリーン活動(～3日)	8 月 クリーン活動(～3日)
9 水	9 水 常期的収益会式部会議式・部会議式(数学力トレーニング) 新規会員登録(～13日)	9 木 開店日(～6日)	9 木 学校説明会(～9日)	9 土	9 火 週報料目詰明会(1～2年)[LHR]	9 火 週報料目詰明会(1～2年)[LHR]
10 木	10 木 第1回風景学年クラブ運営生懇親会 新規会員登録(～13日)	10 土 人間の日、衣類回収会(午後)[午後会]	10 火 開店日(～6日)	10 日 人間の日、衣類回収会(午後)[LHR]	10 水 第2回運動会・大会(高年生会推進委員会主催、～12日)	10 水 第2回運動会・大会(高年生会推進委員会主催、～12日)
11 金	11 金	11 日	11 日	11 日	11 木 第2回運動会・大会(高年生会推進委員会主催、～12日)	11 木 第2回運動会・大会(高年生会推進委員会主催、～12日)
12 土	12 土	12 木 本音科検査④ キャリア相談会(～3年新規希望者)	12 木 本音科検査④ キャリア相談会(～3年新規希望者)	12 土	12 火 未踏能力判定テスト(1枚)	12 火 未踏能力判定テスト(1枚)
13 日	13 日	13 火 プロジェクトワーク(～19日) 絆言葉会(～6月分検査用)	13 金 生物販賣会(～15日)	13 日	13 水 沢瀬講演会(学年別)[中高年会]	13 水 沢瀬講演会(学年別)[中高年会]
14 月	14 月	14 水 心理検査会(学年: 5～6時)	14 土 楽器定期演奏会(～1枚)	14 月	14 木 開会式	14 木 開会式
15 金	15 金	15 木	15 日 第2回PTA総会:	15 木	15 金 「少年を守る日」第3金曜日	15 月 開会式の日
16 水	16 水 3歳誕生日会 2年 クレベント、2年 セラフラス (LHR)	16 金 「少年を守る日」第3金曜日、心電図走れ検査	16 月 第1回運動会・夏祭り	16 水 特別集会(金曜会)～1枚	16 土 「おきなわ地元経営者の日」第1土曜日	16 土 第2回PTA総会
17 木	17 木 動物検査②(～3年)海洋生物調査～6月26日(～海鮮3年)	17 土 最初の学年旅行(～1枚)	17 火	17 水 海洋版教材研究会・学科集会②(～2枚)	17 日 家庭の日・ブリーメーリング(～3日毎日)	17 水 第2回PTA総会
18 金	18 金 運動会開催(～3年生運動会明会運営)	18 日 朝食の日(～1枚)	18 水 市民の日(～1枚)	18 木 「少年を守る日」第3金曜日	18 木 「少年を守る日」第3金曜日	18 木 「少年を守る日」第3金曜日
19 土	19 土 おきなわ地域体育の日(～3時頃)	19 木	19 木	19 土 第2回運動会・大会(高年生会)	19 木 第2回運動会・大会(高年生会)	19 木 第2回運動会・大会(高年生会)
20 日	20 日 家庭の日・カラシ祭(～3時頃)	20 火 健康検査①	20 金 少年を守る日(～1枚)	20 日 「家庭の日」カラリーナ祭(～3日毎日)	20 金 等学校祭講習会(オンライン)	20 金 「おきなわ地元経営者の日」第1土曜日
21 月	21 月 40回校慶	21 水 生徒会会員選出会(～1枚)	21 木	21 木 第7回沖縄県立地区高等学校(～1枚)	21 木 第7回沖縄県立地区高等学校(～1枚)	21 木 第7回沖縄県立地区高等学校(～1枚)
22 木	22 木 第1回読書査定申込み(～25日) 新規会員登録(～13枚)	22 木 木三面鏡①	22 木	22 木 第100回運動会実行委員会(～1枚)	22 木 第100回運動会実行委員会(～1枚)	22 木 第100回運動会実行委員会(～1枚)
23 水	23 水 生徒会会員選出会(～1枚)	23 金 令和7年生運動会(～1枚)	23 水	23 木 第2回運動会実行委員会(午前)	23 木 第2回運動会実行委員会(午前)	23 木 第2回運動会実行委員会(午前)
24 土	24 土 本音科検査③	24 土 令和7年生運動会(～1枚)	24 土	24 木 第2回全国高等学校ジネス計画競技大会(沖縄県)	24 木 第2回全国高等学校ジネス計画競技大会(沖縄県)	24 木 第2回全国高等学校ジネス計画競技大会(沖縄県)
25 金	25 金 宮古地区夏季祭典	25 日 家の日(～1枚)	25 水	25 月 第2回九十九里区高等学校等免費大会(長崎県)	25 木 高等学校等免費大会(長崎県)	25 木 高等学校等免費大会(長崎県)
26 土	26 土	26 月 120回祭 終業式(～1枚)	26 木	26 木 第7回沖縄県立農業高等学校クラフト選抜会員会	26 木 第7回沖縄県立農業高等学校クラフト選抜会員会	26 木 第7回沖縄県立農業高等学校クラフト選抜会員会
27 日	27 日	27 火 3年生運動会(～1枚)	27 木	27 木 第4回沖縄県高等学校英語スピーチコンテスト(～1枚)	27 木 第4回沖縄県高等学校英語スピーチコンテスト(～1枚)	27 木 第4回沖縄県高等学校英語スピーチコンテスト(～1枚)
28 月	28 月 新入生歓迎大会	28 水 3月の誕生日	28 木	28 木 第7回運動会(～1枚)	28 木 第7回運動会(～1枚)	28 木 第7回運動会(～1枚)
29 日	29 日 PTA評議会員会 月曜日の授業	29 木 3月の誕生日	29 木	29 木 第2回ビデオ会議実験会(～1枚)	29 木 第2回ビデオ会議実験会(～1枚)	29 木 第2回ビデオ会議実験会(～1枚)
30 水	30 水 PTA評議会員会 月曜日の授業	30 金 游泳会(海が日)全学年	30 木	30 木 第2回運動会(～1枚)	30 木 第2回運動会(～1枚)	30 木 第2回運動会(～1枚)
31 土	31 土	31 木	31 日	31 日	31 日	31 日

令和6(2024)年度 行事計画(後半)

令和7年度 校納金(団体徴収金・学校取扱金)一覧表(1学年)

経費の名称	徴収目的	主な積算根拠	担当	1年		
				海洋科学科	生物生産科	食と環境科
1 PTA会費	会の運営費	会の規約	涉外係	9,600	9,600	9,600
2 生徒派遣費A	対外競技等派遣	規約	生徒会・部活係	12,000	12,000	12,000
3 生徒派遣費B	対外競技等派遣	規約	各科	4,000	4,000	5,000
4 進路指導費	進路指導援助	予算書	進路指導部	1,800	1,800	1,800
小計				¥27,400	¥28,400	¥28,400
5 生徒会費	生徒会運営費	予算書	生徒会・部活係	4,000	4,000	4,000
6 高文連会費	分担金	公文書	高文連係	800	800	800
7 高体連会費(県会費)	分担金	公文書	生徒会・部活係	800	800	800
8 高体連会費(宮古地区会費)	分担金	公文書	生徒会・部活係	400	400	400
9 日本スポーツ振興センター共済掛金	保険料	公文書	保健部	860	860	860
10 基礎学力診断テスト	進路指導	実施要項	進路指導部	2,400	2,400	2,400
11 すらら利用料	学習補助	利用特許申込書	教育推進部	6,050	6,050	6,050
12 個人撮影写真代	学級事務等	契約書	生徒会・HR係	800	800	800
13 芸術鑑賞費	演劇鑑賞会実施	実施計画書等	図書・視聴覚係	1,000	1,000	1,000
14 新体力テスト集計分析代金	新体力テスト報告	授業計画書等	保健体育科	210	210	210
15 ①家庭総合実習費	実習材料費	授業計画書等	家庭科	1,500	1,500	1,500
②社会福祉基礎	実習材料費	授業計画書等	家庭科(生活福祉1年)			83
③「家庭総合」食物領域	実習材料費	授業計画書等	家庭科(生活福祉1年)			3,730
④「家庭総合」被服領域	実習材料費	授業計画書等	家庭科(生活福祉1年)			544
⑤農業と情報教材費	分担金	公文書	農場部			93
16 農業クラブ活動費	実験実習費	授業計画書等	理科	300	300	2,100
17 理科実験実習費用	実験実習費	授業計画書等	海洋科学科	3,000	300	300
18 各科実験実習費用	実験実習費	授業計画書等	フードクリエイト			1,700
19 「家庭総合」家庭クラブ会費	活動費	授業計画書等	家庭科	200	200	200
20 資格試験検定料・問題集等	検定実施	実施要項	海洋科学科	3,000	2,500	2,500
	検定実施	実施要項	フードクリエイト			1,560
	検定実施	実施要項	環境クリエイト			2,400
23 クレペリン	学級事務等	実施要項	商業			21,650
24 教材費(芸術科)	教材費	見積もり	教育相談部	550	550	550
小計		決算書	芸術科	300	300	300
合計				¥26,170	¥20,570	¥24,370
				¥53,570	¥48,970	¥51,770
					¥52,230	¥56,020
						¥66,920